



OFFRE D'EMPLOI

Agent-e valoriste collecteur

La structure

L'association La Ressourcerie de l'île participe à la promotion du réemploi sur le territoire de Nantes Métropole.

L'association collecte en déchèterie, au domicile de particuliers, et via l'apport volontaire au sein de son entrepôt, des objets initialement destinés à l'enfouissement ou à l'incinération.

Les objets sont pesés, triés, puis valorisés par une équipe de professionnels et de bénévoles avant d'être vendus dans une boutique d'occasion. Ce lieu de vente et d'échanges propose ces objets de seconde vie, et se positionne comme un lieu créateur de rencontres et de lien social.

Une partie du gisement est détournée à des fins créatives et proposée à la vente, générant une mixité de public et de champs d'actions. En 2016, près de 900 tonnes d'objets ont été détournés de l'enfouissement et de l'incinération par l'équipe de la Ressourcerie de l'île.

La sensibilisation à la réduction des déchets est au cœur de chaque étape d'intervention de l'association, en interrogeant les pratiques de consommation des usagers-ères et en présentant le réemploi comme une solution alternative concrète et accessible.

Contexte

Sous l'autorité du-des responsables référents-es, l'agent-e valoriste collecteur assure la mission d'ambassadeur-riche de la Ressourcerie de l'île en réalisant la collecte des dons d'objets à l'extérieur de la structure, leur orientation et l'accueil des usagers-ères.

Port des EPI et respect des consignes de sécurité : tenue obligatoire (chaussures sécurité, pantalon/veste haute visibilité et casque) pour l'activité en déchèterie.

Les consignes spécifiques de sécurité portant sur la conduite (code de la route, voies d'accès aux sites, signalisation au sol du véhicule...), le chargement des véhicules et le lieu de collecte (protocoles de sécurité des sites) doivent être scrupuleusement respectées.

Utilisation d'un véhicule de collecte : conduite de camions utilitaires catégorie B jusque sur le lieu de collecte.

Vérification de l'état du véhicule avant départ, relevé du kilométrage parcouru et des dysfonctionnements éventuels rencontrés auprès de l'encadrant-e et nettoyage de la cabine.

Chargement du véhicule de collecte : chargement des objets mis en caisse et du mobilier de manière soignée, optimisée et équilibrée pour préserver la collecte.

Déchargement du véhicule : au retour de la collecte, les objets/mobiliers sont déchargés puis pesés et répartis dans les différentes zones de tri.

Un logiciel informatique de pesée est utilisé afin d'assurer le suivi d'activité.

Missions collecte en déchèterie

Accueil des usagers-ères en déchèterie :

Savoir aller au-devant des usagers-ères pour les informer de l'existence et des activités de la structure, les renseigner si nécessaire et encourager le don d'objets et de mobilier.

Collecte d'objets/mobilier réemployables : contrôler les objets collectés (respect des consignes de tri données par les encadrants-es) et réaliser le nettoyage du meuble, et son assemblage si nécessaire.

Mission collecte à domicile, en entreprise

Collecte d'objets/mobilier : charger dans le véhicule les objets et mobiliers indiqués sur la fiche de collecte transmise par l'encadrant-e technique et signaler d'éventuelles anomalies constatées.

Compétences :

- Etre en capacité de développer une expertise de la valeur des mobiliers et objets collectés
- Sens de l'organisation et respect des procédures de tri et de sécurité
- Capacité à travailler en équipe
- Sens de l'accueil et du service aux usagers-ères
- Notion de bricolage
- Communication et adaptabilité
- Capacité à utiliser un logiciel informatique (formation assurée par un-e encadrant-e)

Profil recherché

- Etre motivé-e par la protection de l'environnement, le réemploi et les valeurs de l'Economie Sociale et Solidaire
- Aucune restriction de port de charges
- Permis B obligatoire
- La possession du permis CACES 1 et 3 serait un plus, le cas échéant, la formation sera obligatoire
- Dynamisme et bonne humeur

- Esprit d'initiative

Conditions de travail :

- CDI 35h
- Amplitude horaire du mardi au samedi de 8h30 à 18h30
- Horaires définis suivant plannings établis
- Rémunération : taux horaire brut de 9,81 €, salaire mensuel brut de 1487,88€

Candidature

Merci d'envoyer votre candidature lettre de motivation + CV avant le 29 octobre 2017 à laurence.roussel@laressourceriedelile.com

Entretiens des candidats-es retenus-es entre le 6 et 10 novembre 2017.

Prise de poste début janvier 2018.

